…….
miejscowość i data

……
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

Dyrektor Szkoły Podstawowej Kolumbus w Błoniu
Pani Monika Jędrzejewska

WNIOSEK
o sporządzenie i wydanie opinii

Zwracam się z uprzejmą prośbą o sporządzenie i wydanie **opinii** dotyczącej mojego dziecka od **wychowawcy/nauczycieli/logopedy/psychologa/pedagoga szkolnego***:

.....
(*imię i nazwisko ucznia/uczennicy)*

z klasy ..... urodzonego/ej dnia..... r. w .....

Cel wydania opinii: *(proszę podkreślić właściwe)*
- przedłożenie w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w celu diagnozy / wydania orzeczenia lub opinii,
- przedłożenie w Zespole ds. Orzekania o Niepełnosprawności (WZOON/MZOON),
- konsultacja u lekarza specjalisty (np. psychiatry, neurologa),
- inny cel (jaki?):
.....……

***niepotrzebne skreślić**

……
podpis wnioskodawcy

INFORMACJA DLA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH
Termin realizacji: Zgodnie z procedurami szkolnymi oraz koniecznością zebrania informacji od zespołu nauczycieli uczących, wychowawcy oraz specjalistów (psychologa, pedagoga, logopedy), czas oczekiwania na sporządzenie oceny funkcjonalnej wynosi **do 10 dni roboczych** od daty złożenia i zarejestrowania wniosku w sekretariacie szkoły.
O możliwości odbioru dokumentu rodzic/opiekun zostanie poinformowany telefonicznie lub poprzez dziennik elektroniczny.